

Учреждение образования
«Витебский государственный
технологический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора университета
от **24.05.2019** № **243**

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Витебск

О филиале кафедры «Менеджмент»
на базе открытого акционерного
общества «Витебские ковры»

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 23 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 № 93 «Об утверждении положения об учреждении высшего образования», Положением о кафедре «Менеджмент», иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности филиала кафедры «Менеджмент» (далее – Филиал кафедры) учреждения образования «Витебский государственный технологический университет» (далее – Университет) на базе открытого акционерного общества «Витебские ковры» (далее – Организация).

2. Филиал кафедры является обособленным подразделением кафедры «Менеджмент» (далее – Филиал кафедры) и участвует в реализации образовательного процесса: в части проведения совместной учебной, учебно-методической и научной работы сотрудников кафедры в ОАО «Витебские ковры».

3. Организационно-правовой основой деятельности Филиала кафедры является договор о совместной деятельности, заключаемый между Университетом и ОАО «Витебские ковры». Филиал не является юридическим лицом.

4. Филиал кафедры в своей деятельности руководствуется законодательными актами Республики Беларусь, Уставом Университета, Положением о кафедре «Менеджмент», настоящим Положением, Коллективным договором, приказами, указаниями ректора, проректоров, техническими нормативными правовыми актами, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка, требованиями законодательства об охране труда и настоящим Положением.

5. Деятельность Филиала кафедры осуществляется по адресу: ОАО «Витебские ковры»: Республика Беларусь, 210002, г. Витебск, ул. Горького, 75.

6. Целями и задачами Филиала кафедры являются:

6.1. обеспечение взаимодействия с профессиональной средой, поддержание сложившихся связей с ОАО «Витебские ковры»;

6.2. обмен консультациями, опытом практической и научной деятельности между специалистами ОАО «Витебские ковры» и Университетом;

6.3. закрепление обучающихся за структурными подразделениями Организации, для которых осуществляется подготовка специалистов по их заявкам;

6.4. координация учебной работы обучающихся при подготовке ими курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций, основанных на практическом опыте;

6.5. закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса в Университете, вовлечение их в совместные исследования и научную деятельность;

6.6. организация учебной и производственной практики обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством;

6.7. проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением обучающихся и работников Университета из числа профессорско-преподавательского состава, работников ОАО «Витебские ковры»;

6.8. подготовка публикаций научного и практического характера по результатам научно-исследовательской работы;

6.9. совершенствование профессионализма, креативности, личностного роста профессорско-преподавательского состава Университета;

6.10. проведение мониторинга требований к специальным знаниям, социальным и личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в Университете;

7. Материально-техническая база Филиала кафедры, необходимая для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется совместно Университетом и ОАО «Витебские ковры».

ГЛАВА II СОЗДАНИЕ, ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

8. Филиал кафедры создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения совета университета по согласованию с руководством ОАО «Витебские ковры».

9. В состав Филиала кафедры входят преподаватели кафедры, а также квалифицированные сотрудники ОАО «Витебские ковры». Состав Филиала кафедры формируется в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

10. Филиал кафедры имеет документацию, которая предусмотрена номенклатурой дел кафедры. Все документы, образовавшиеся в период деятельности Филиала кафедры, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив Университета.

ГЛАВА III УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ

11. Руководителем Филиала кафедры является заведующий кафедрой.

12. Работа по руководству Филиалом кафедры учитывается в индивидуальном плане преподавателя как организационно-методическая работа.

13. Руководитель Филиала кафедры осуществляет общее руководство и организацию учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы, проводимой Филиалом.

14. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных данным Положением на Филиал кафедры задач и функций несет руководитель Филиала кафедры.

15. Руководитель Филиала кафедры должен знать основы трудового законодательства Республики Беларусь; правила внутреннего трудового распорядка; нормативные правовые акты, другие руководящие методические документы и материалы, регулирующие вопросы функционирования и развития высшего учебного заведения; постановления, распоряжения, приказы по учебно-методической работе; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы делопроизводства; принципы и порядок разработки учебно-программной и учебно-методической документации; нормативные правовые акты об охране труда, правила и нормы производственной санитарии и пожарной безопасности; требования Политики и Целей в области качества, документов СМК Университета, организационно-распорядительных документов Университета и ОАО «Витебские ковры»; порядок оформления, ведения и хранения документации.

16. Решение основных вопросов деятельности Филиала кафедры выносятся на заседания кафедры.

17. По требованию Университета Филиал предоставляет отчеты по направлениям деятельности.

18. Планирование деятельности Филиала осуществляется ежегодно.

ГЛАВА IV ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

19. **Филиал кафедры** выполняет следующие **функции**:

19.1. планирование и анализ образовательной, учебно-методической и научной деятельности Филиала кафедры, выработка предложений по их совершенствованию;

19.2. обеспечение актуализации содержания учебных программ, закрепленных за кафедрой;

19.3. адаптация обучающихся к условиям реальной профессиональной деятельности;

19.4. привлечение высококвалифицированных специалистов ОАО «Витебские ковры» к проведению занятий, руководству практикой, курсовым и дипломным проектированием, итоговой аттестации обучающихся;

19.5. оказание помощи Университету в организации учебных и производственных практик;

19.6. организация и проведение на базе ОАО «Витебские ковры» научных исследований преподавателей и обучающихся;

19.7. участие в организации конференций, семинаров, проводимых Университетом и ОАО «Витебские ковры»;

19.8. сближение образовательного и научно-исследовательского процессов с производством;

19.9. совершенствование методического обеспечения и внедрение в образовательный процесс новых средств и методов педагогической деятельности;

19.10. проведение мониторинга требований к специальным знаниям, социальным и личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в Университете (с использованием различных методов проведения мониторинга – анкетирование, опрос и т.д.);

19.11. иные, не противоречащие законодательству, виды деятельности.

20. **Руководитель Филиала кафедры** выполняет следующие **функции**:

20.1. осуществляет общее руководство деятельностью Филиала кафедры;

20.2. разрабатывает план работы Филиала кафедры на учебный год;

20.3. участвует в работе всех органов самоуправления Университета, где обсуждаются вопросы деятельности Филиала кафедры;

20.4. дает поручения и контролирует качество и своевременность выполнения всех видов работ сотрудниками Филиала кафедры в пределах своей компетенции;

20.5. принимает решения, обеспечивающие создание необходимых условий для функционирования Филиала кафедры;

20.6. отчитывается о деятельности Филиала кафедры на заседании кафедры;

20.7. организует мониторинг (п. 19.10), несет персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов мониторинга, а также принятие обоснованных управленческих решений.

20.8. по итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга (п. 19.10) готовит информацию, которая включается в Отчет кафедры по итогам деятельности в учебном году.

21. **Филиал кафедры имеет право:**

21.1. в установленном порядке осуществлять сотрудничество с кафедрами Университета и другими учреждениями и организациями в пределах своей компетенции;

21.2. запрашивать и получать от структурных подразделений Университета и ОАО «Витебские ковры» информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

21.3. организовывать и проводить на базе Университета и ОАО «Витебские ковры» научно-методические конференции, семинары и совещания;

21.4. пользоваться лабораториями, кабинетами и другой материальной базой Университета и ОАО «Витебские ковры» в установленном порядке;

21.5. проводить заседания, собрания, совещания, оказывать методические и консультативные услуги по вопросам, относящимся к компетенции Филиала кафедры;

22. *Руководитель Филиала кафедры имеет право:*

22.1. требовать от сотрудников Филиала кафедры неукоснительного выполнения их служебных обязанностей, соблюдения правил охраны труда при выполнении всех видов работы;

22.2. разрабатывать и выносить на обсуждение кафедры и руководства ОАО «Витебские ковры» предложения по усовершенствованию деятельности Филиала кафедры;

22.3. участвовать в установленном порядке в работе органов самоуправления Университета и ОАО «Витебские ковры»;

22.4. определять содержание учебной работы, выполняемой сотрудниками Филиала кафедры.

23. *Руководитель Филиала обязан:*

23.1. осуществлять общее руководство деятельностью Филиала кафедры, организовывать и контролировать его работу, своевременно принимать меры к устранению замеченных недостатков и несоответствий;

23.2. разрабатывать план работы Филиала кафедры на учебный год и представлять его для ознакомления сотрудникам Филиала кафедры и в учебно-методический отдел;

23.3. принимать решения, которые обеспечивают создание необходимых условий для проведения образовательного процесса и научно-исследовательской работы Филиала кафедры;

23.4. организовывать и проводить заседания Филиала кафедры в соответствии с утвержденным планом;

23.5. участвовать в работе органов самоуправления Университетом и ОАО «Витебские ковры», готовить вопросы к рассмотрению, составлять отчеты о работе Филиала кафедры по отдельным направлениям деятельности;

23.6. организовывать составление необходимой документации, регламентированной номенклатурой дел, а также обеспечивать учет и хранение документации Филиала кафедры;

23.7. планировать учебно-методическую и научно-методическую работу Филиала кафедры;

23.8. обеспечивать взаимодействие Филиала кафедры с другими подразделениями Университета и ОАО «Витебские ковры»;

23.9. участвовать в экспериментальной и научно-исследовательской работе, проводимой в Университетом и ОАО «Витебские ковры»;

23.10. участвовать в организации и работе научно-практических конференций, круглых столов, принимать участие в проведении методических семинаров;

23.11. организовывать создание учебно-методического обеспечения для осуществления образовательного процесса в Филиале кафедры;

23.12. содействовать пополнению и обновлению материально-технической базы Филиала кафедры, контролировать ее эффективное использование и сохранность;

23.13. организовывать обучение и проверку знаний подчиненными норм по охране труда и пожарной безопасности;

23.14. выполнять требования документов системы менеджмента качества в рамках своих полномочий.

ГЛАВА V ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

24. Служебные взаимоотношения и деловые связи Филиала кафедры другими подразделениями Университета формируются в рамках осуществляемой кафедрой учебной, учебно-методической и научной работы.

25. Филиал кафедры участвует в реализации творческих связей кафедры «Менеджмент» по направлениям своей деятельности с другими кафедрами, филиалами кафедр и структурными подразделениями Университета, а также иными образовательными и научными учреждениями и организациями посредством проведения совместных научных и прикладных исследований, участия в конференциях.

26. Филиал кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством.

27. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с действующим законодательством.

Первый проректор

В.А.Жизневский

Проректор по учебной работе

И.А.Петюль

Заведующий кафедрой

Т.Б.Савицкая

Ведущий юрисконсульт

О.Н.Климентьева