

Учреждение образования
«Витебский государственный технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор УО «ВГТУ»

_____ С. И. Малашенков

22.05.2015г.

Регистрационный № 105-15

**ПРОГРАММА
ПЕРВОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:

1-27 01 01 «Экономика и организация производства»

направление специальности:

1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства
(легкая промышленность)»

2015 г.

СОСТАВИЛИ:

Т. Б. Савицкая, заведующий кафедрой менеджмента учреждения образования «Витебский государственный технологический университет», к.т.н., доцент;
И. Г. Бабеня, старший преподаватель кафедры менеджмента учреждения образования «Витебский государственный технологический университет»
А. В. Дрюкова, ассистент кафедры менеджмента учреждения образования «Витебский государственный технологический университет»

РАСМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ :

Кафедрой менеджмента
(протокол № 11 от 13.05.2015г.)

Советом экономического факультета
учреждения образования «Витебский государственный технологический университет»
протокол № 7 от 22.04.2015г.

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по первой организационно-экономической практике для специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)»

составлена в соответствии с Образовательным стандартом Республики Беларусь специальности 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)» составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 1-27 01 01 - 2013, утвержденного Министерством образования Республики Беларусь 30.08.2013 г. Постановление № 88 и учебного плана специальности (направление специальности) 1-27 01 01 - 16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)»

Целью практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентом при изучении специальных дисциплин, приобретение практических навыков по нормированию труда, расчету статистических показателей, прогнозированию показателей, использованию современных технических средств и методов обработки информации.

В период прохождения практики студентами решаются следующие **задачи**: ознакомление с техническими, организационными и экономическими особенностями производства продукции на предприятии.

Требования в соответствии с образовательным стандартом

Изучение и закрепление в производственных условиях функций управления производством, его организации на первичных экономических и инженерных должностях предприятий, проектных, научно-исследовательских и других организаций. Приобретение навыков управления и организации работы коллективов, решение текущих производственных задач. Оформление и ведение документации в пределах компетенции инженера-экономиста. Изучение и анализ инженерного и материально-технического обеспечения производственного процесса, нормативной, технической и конструкторской документации, системы управления качеством продукции и производственного процесса на предприятии – базе практики. Изучение и анализ функций, организационной структуры и деятельности управлений, отделов и служб. Сбор, систематизация и анализ информации в соответствии с заданием на практику.

Продолжительность и график прохождения практики

Согласно учебному плану специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)» первая организационно-экономическая практика проводится в 6 семестре общей продолжительностью 4 недели (216 часов).

Студент обязан приступить к практике в соответствии с приказом в указанный срок и полностью отработать время практики, предусмотренной учебным планом.

Во время практики студент должен работать в течение 6-ти часов при 5 дневной рабочей неделе, подчиняясь всем правилам внутреннего распорядка предприятия (организации), состоять на табельном учете.

В случае болезни обязательным является представление справки, что служит основанием для проведения практики за счет каникул.

При составлении рабочего плана необходимо руководствоваться графиком прохождения практики.

№ п/п	Разделы программы	Баланс времени			
		понедельник – пятница		суббота – воскресенье	
		дни	часы	дни	часы
1.	Общее ознакомление с организацией. Техно-экономическая характеристика организации.	3	24	1	7
1.1	Общее ознакомление с организацией	1	8	–	–
1.2	Изучение технико-экономической-характеристики организации	1	8	–	–

1.3	Анализ динамики основных технико-экономических показателей	1	8	1	7
2	Изучение организационной структуры управления предприятием	2	16	1	7
2.1	Сбор данных	1	8	–	–
2.2	Обработка данных	1	8	1	7
3	Изучение функции управления производством	6	48	3	21
3.1	Сбор данных	3	24	–	–
3.2	Обработка данных	3	24	3	21
4	Изучение материально-технического обеспечения	5	40	2	14
4.1	Сбор данных	2	16	–	–
4.2	Обработка данных	3	24 2	14	
5	Изучение системы менеджмента качества	2	16	1	7
5.1	Сбор данных	1	8	–	–
5.2	Обработка данных	1	8	1	7
6	Индивидуальное задание (сбор данных)	2	16	–	–
Итого:		20	160	8	56
Всего в часах:		216			

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики студент изучает организационно-техническую, планово-экономическую и финансово-хозяйственную деятельность предприятия, направленную на удовлетворение потребительского спроса и роста эффективности производства.

1. Общее ознакомление с организацией. Технико-экономическая характеристика организации

Дать краткую характеристику предприятия с отражением типа производства, формы собственности, размера производственной мощности и степени её использования, специализации (структура выпускаемой продукции по номенклатуре и ассортименту, её назначение, удельный вес).

Технико-экономическая характеристика работы предприятия приводится на основе анализа работы предприятия в современных условиях хозяйствования.

Студент должен:

- дать оценку производства продукции (структура выпускаемой продукции по номенклатуре и ассортименту, назначению, качеству, указав их удельный вес в общем объеме)/;
- провести анализ динамики основных технико-экономических показателей деятельности предприятия за последние 2 года и на его основе сделать выводы об эффективности работы. Особое внимание обратить на показатель производительности труда, его уровень, динамику, задание по росту производительности труда в текущем году;
- показать перспективы развития предприятия (план научно-технического развития).

Ознакомиться с направлениями и показателями перспективного развития предприятия.

2. Изучение организационной структуры управления предприятия

Изучить и дать характеристику организационной структуры управления предприятия, содержание и основные функции отделов:

- организации труда и заработной платы;
- производственного;
- планово-экономического;
- бухгалтерии;
- кадров;

- охраны труда и техники безопасности;
- юридического.

3. Изучение функции управления производством

Изучить штаты и функциональные обязанности работающих производственного, планово-экономического отделов, изучить должностную инструкцию мастера цеха основного производства. Проанализировать соответствие должностных инструкций и фактически возложенных на работников отделов функций.

Изучить производственную структуру предприятия и основные направления ее развития:

- производственная структура и мощность (схема производственно-технологической структуры, состав и основные функции цехов основного и вспомогательного производства, обслуживающего хозяйства, производственная мощность и показатели ее использования);
- организационно-технический уровень основных производств (возрастной состав оборудования по видам, виды и марки машин, режим работы, удельный вес новых и новейших типов оборудования);
- направления совершенствования производственно-технологической структуры предприятия в современных условиях.

Раскрыть сущность современных организационных форм основного производства, применяемых на предприятии; проанализировать выполнение принципов рациональной организации производственных процессов (пропорциональность, параллельность, прямоочность, ритмичность, непрерывность, гибкость, автоматичность); указать разновидности сочетания операций в процессе производства; проанализировать уровень дифференциации, концентрации специализации операций.

Охарактеризовать организационные формы основных производств предприятия в цехах (на участках), выявить их особенности с привлечением теоретического материала.

Отразить технологию изготовления видов продукции по переходам и операциям производства с указанием трудоемкости изготовления продукции по основной номенклатуре изделий (удельный вес трудозатрат по технологическим переходам производства, операциям).

Исследовать нормирование труда. Изучить формы разделения и кооперации труда работающих на предприятии, особенности применяемых форм разделения труда. Изучить вопросы: условия труда, режим труда и отдыха, формы подготовки и переподготовки кадров, состояние дисциплины труда на предприятии. Изучить нормировочные карты, рассмотреть действующие и расчетные нормы времени и выработки на примере конкретной операции, привести фотографию рабочего времени.

Изучить процесс диспетчирования и оперативного регулирования.

4. Изучение системы материально-технического обеспечения

Изучить содержание, задачи и значение материально-технического обеспечения. Управление материально-техническим обеспечением предприятия: служба обеспечения, структура органов материально-технического обеспечения. Изучить организацию поставок материальных ресурсов на предприятие. Хозяйственные связи между предприятиями, применяемые формы обеспечения предприятия материальными ресурсами.

5. Изучение системы менеджмента качества

Дать анализ видов, методов и объектов технического контроля качества. Указать отличительные особенности контроля на отдельных стадиях технологического процесса.

Проанализировать организацию входного, текущего и приемочного контроля.

Изучить и привести структуру, задачи и функции отдела технического контроля качества.

Привести классификацию брака и раскрыть содержание работы по его учету и анализу, проанализировать брак по видам и причинам. Указать, какие технические средства используются в процессе технического контроля качества.

6. Индивидуальное задание

Студенты во время прохождения первой организационно-экономической практики выполняют сбор информации для выполнения курсовой работы по дисциплине: «Организация и нормирование труда».

Сбор данных проводится в соответствии с методическими указаниями – «Организация и нормирование труда»: методические указания к выполнению курсового проекта для студентов специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)»

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

а) Требования к содержанию и оформлению отчета по практике, подготовке и защите отчета по практике

Программа первой организационно-экономической практики является основным документом, организующим практику, должна быть выполнена в полном объеме и отражена в отчете.

По окончании практики студент представляет на кафедру подписанные руководителем практики от предприятия и заверенные печатью предприятия отчет, дневник прохождения практики.

Контроль выполнения студентами программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов руководителем практики от университета. Защита практики принимается руководителем практики от кафедры в сроки, утвержденные кафедрой (защита отчетов проводится в 1-ю неделю по окончании практики).

Отчет по практике подписывается руководителями от организации и университета.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в «Методических указаниях по выполнению и оформлению дипломных работ студентов экономических специальностей / Е. Ю. Дулебо, Е. Н. Домбровская, Т. Б. Савицкая, В. В. Квасникова. – Витебск : Министерство образования Республики Беларусь, УО «ВГТУ», 2008. – 44с.», а также по разделам программы практики. Титульный лист оформляется согласно представленному образцу.

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
Витебский государственный технологический университет

Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ

о прохождении первой организационно-экономической практике в _____

(наименование предприятия)

Студент
экономического факультета,
___ курса, группы _____

(подпись)
(дата)

И.О.Фамилия

Руководитель от университета:
ученая степень, должность,

(подпись)
(дата)

И.О.Фамилия

Руководитель от предприятия:
ученая степень, должность

(подпись)
(дата)

И.О.Фамилия

Витебск
20__г.

б) Перечень рекомендуемой литературы

- | | | |
|-----|---|--------------------|
| 1. | Алексеевко, Н. А. Экономика промышленного предприятия : учебное пособие для студентов вузов по спец. «Экономика и управление на предприятии», «Экономика и организация производства», «Маркетинг», «Менеджмент» / Н. А. Алексеевко, И. Н. Гурова. – Минск : Издательство Гревцова, 2009. – 259 с. | 3эз |
| 2. | Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Л. Л. Ермолович [и др.]; под общ. ред. Л. Л. Ермолович. – Минск : Современная школа, 2006. – 736 с. | 2эз
21аб |
| 3. | Арутюнов, Ю. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие по дисциплине для специализации «Менеджмент организаций» / Ю. А. Арутюнов. – 3-ие изд. перераб. и доп. – Москва : Кнорус, 2008. – 312 с. | - |
| 4. | Велесько, Е. И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Е. И. Велесько, А. А. Неправский. – Минск, БГЭУ, 209. – 307 с. | 5эз
45аб |
| 5. | Бабеня И. Г. Финансовый менеджмент : курс лекций / И.Г. Бабеня. – Витебск : УО «ВГТУ», 2006. – 158 с. | 25 аб
1 каф |
| 6. | Глубокий, С. В. Организация и нормирование труда в современном менеджменте / С. В. Глубокий, И. В. Борисевич. – Минск : Издательство Гревцова, 2008. – 317 с | - |
| 7. | Головачев, А. С. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / А. С. Головачев. - Москва : Новое знание, 2007. – 603 с. | 10аб
3эз |
| 8. | Золотогоров, В. Г. Организация производства и управление предприятием : учеб. пособие для студ. экономических специальностей вузов / В. Г. Золотогоров. – Минск : Книжный Дом, 2005. – 448 с. | 3эз
25аб |
| 9. | Иванов, И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов. – Москва : ИНФРА-М, 2009. – 352. | - |
| 10. | Ковалев, В. В. Финансовый менеджмент : теория и практика / В. В. Ковалев. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2009. – 1024 с | 2эз |
| 11. | Кожекин, Г. Я. Организация производства / Г. Я. Кожекин, Л. М. Сеница. / Минск : Экоперспектива, 1998. – 334 с. | 2эз
28аб |
| 12. | Новицкий, Н. И. Организация и планирование производства: практикум / Н.И. Новицкий. - Минск : Новое знание, 2004. – 256 с. | 2эз
5аб |
| 13. | Одинцова, Л. А. Планирование на предприятии : учебник для вузов / Л. А. Одинцова. – Москва : Академия, 2007. – 272 с. | - |
| 14. | Организация труда : конспект лекций / И. П. Сысоев, Е.Н. Муха. - Витебск : УО «ВГТУ», 2008. – 100 с. | 5эз
94аб
каф |
| 15. | Пасюк, М. Ю. Организация производства и управление предприятием : учеб. метод. пособие. – 3-е изд. / М. Ю. Пасюк. – Минск : ФУАинформ, 2006. – 88 с. | 3эз |
| 16. | Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях : учеб. пособие для вузов / Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. – Москва, 2009. – 332 с. | - |
| 17. | Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г. В. Савицкая. – Минск : Новое знание, 2005. – 679 с. | 5эз
52аб |
| 18. | Савицкая, Т. Б. Организация производства отрасли: курс лекций / Т.Б.Савицкая. – Витебск: УО «ВГТУ», 2009. – 176 с | 5эз
45аб
каф |
| 19. | Самойлович, В. Г. Организация производства и менеджмент : учебник для высш. учеб. заведений / В. Г. Самойлович. – Москва : Издательский центр «Академия», 2008 | - |
| 20. | Сеница, Л. М. Организация производства : учеб. пособие для студ. учреждений, обеспечивающих получение высшего образования. – 3-е изд. / Л. М. Сеница. – Минск : ИВЦ Минфина, 2006. – 521с. | 2эз
13аб |

- | | | |
|-----|---|----------------------|
| 21. | Скворцов, В. А. Организация производства на предприятиях легкой промышленности : учеб. пособие / В. А. Скворцов. – Витебск : УО "ВГТУ", 2007 .- 210с. | 2эз
196 аб
каф |
| 22. | Суша, Г. З. Планирование на предприятии: учебно-методический комплекс / Г. З. Суша. – Минск : Минский институт управления, 2008. – 76с. | - |
| 23. | Сысоев, И. П. Нормирование труда : курс лекций для студентов экономических спец./ И. П. Сысоев; УО «ВГТУ». – Витебск, 2009. – 126 с. | 5эз
45аб |
| 24. | Сысоев, И.П. Организация оплаты и нормирования труда : курс лекций для студентов экономических специальностей / И. П. Сысоев. – Витебск : УО «ВГТУ», 2010. – 107 с. | 3эз
95аб
каф |

в) Базы практик

Прохождение практики организуется индивидуально для каждого студента на базовом предприятии (в организации) согласно приказу по университету с учетом пожеланий студента и заключенных договоров с базами практик.

В соответствии с поставленными задачами, базами практик являются производственные (промышленные) предприятия и коммерческие организации различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

г) Обязанности студента во время прохождения практики

Каждый студент обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

При прохождении практики студент обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практик;
- осуществлять сбор, систематизацию, обработку и анализ информации об организации, предусмотренной заданием на практику;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;
- составить отчет о прохождении практики, предоставить его к защите;
- соблюдать сроки прохождения практики.